

# Boligforeningen ØsterBO

Østbyparken 15

Regnskab for året 2019/20

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	15. 2
Resultatopgørelse	15. 3
Balance	15. 5
Noter	15. 7
Påtegninger	15. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	1501	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Østbyparken 15		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Østerled 22 - 50		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	osterbo@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

<b>BBR-ejendomsnr.</b>	18677, 18678, 18679,
<b>Matrikelnr.</b>	34 ae, 34 af, 34 ai Engene, Vejle Jorder

<b>Skæringsdato byggeregnskab/drift</b>	01-04-1960, 15-04-1961, 15-02-1963
---	------------------------------------

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>150</b>	<b>11.665</b>		<b>150</b>
	2	40	2.490	1	40
	3	74	5.864	1	74
	4	36	3.311	1	36

<b>Boligoplysninger i alt</b>	<b>150</b>	<b>11.665</b>	<b>150</b>
-------------------------------	------------	---------------	------------

<b>Andre lejemål</b>			
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>	<b>150</b>	<b>11.665</b>	<b>150</b>

<b>Beboerfaciliteter:</b> Særskilt selskabs- og mødelokale	<b>Tekniske installationer:</b> Komfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation	Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme	
<b>Boligafgifter</b> Gennemsnitlig leje pr. m <sup>2</sup> pr. 30-09-2020	603,00	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2019 til 30-09-2020</b>
		Dato      Kr. pr. m <sup>2</sup> I %      Kr. i alt
		1/10 2019      11,62      1,97      135.600,00

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 <i>ej revideret</i>	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>341.116</b>	<b>342.000</b>	<b>342.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	458.052	500.000	452.000
107		Vandafgift	30.231	31.000	33.000
109		Renovation	326.180	348.000	359.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	41.448	58.000	58.000
		2. Vagtordning	8.435	9.000	9.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	192.732	263.000	280.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	97.483	99.000	61.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.420)	513.000	500.000	515.000
		Pr. afdeling	34.200	33.000	34.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		1. A-inds kud	46.016	46.000	46.000
		2. G-inds kud	765.292	776.000	782.000
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>2.513.070</b>	<b>2.663.000</b>	<b>2.629.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	981.080	1.052.000	824.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	523.325	512.000	415.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	972.765	1.070.200	1.353.549
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-972.765	-1.070.200	-1.353.549
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	75.305	73.000	73.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-75.305	-73.000	-73.000
118	5	Særlige aktiviteter	85.330	91.000	141.000
119	6	Diverse udgifter	39.869	85.000	85.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>1.629.603</b>	<b>1.740.000</b>	<b>1.465.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	1.013.000	1.013.000	1.496.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>1.013.000</b>	<b>1.013.000</b>	<b>1.496.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>5.496.789</b>	<b>5.758.000</b>	<b>5.932.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2019/20	Budget 2019/20 <i>ej revideret</i>	Budget 2020/21 <i>ej revideret</i>
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	1.033.520	-	-
		2. Renter	239.902	1.370.000	1.334.000
		3. Administrationsbidrag	61.513	-	-
126	11	Afskrivning på forbedringsarbejder	90.000	90.000	90.000
126		Afskrivning fraflyttedes forbedringsarbejder	725	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	2.018	-	-
	9	2. Dækket af tidligere henlæggelser	-2.018	-	-
133		Afvikling af			
134	14	Korrektion vedr. tidligere år	6.600	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	5.325	4.000	4.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>1.437.585</b>	<b>1.464.000</b>	<b>1.428.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>6.934.375</b>	<b>7.222.000</b>	<b>7.360.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	328.733	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>328.733</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>7.263.107</b>	<b>7.222.000</b>	<b>7.360.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	7.033.992	7.035.000	7.177.000
		5. Kælder- og pulterrum	33.420	32.000	32.000
		7. Særl.forh.i forbdr.lejemål	363	-	-
		9. - Merleje	-7.884	-8.000	-8.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	34.359	21.000	22.000
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	163.607	138.000	133.000
		4. Drift af fest og gildesal	4.650	4.000	4.000
		7. Beboernes elbidrag	600	-	-
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>7.263.107</b>	<b>7.222.000</b>	<b>7.360.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>7.263.107</b>	<b>7.222.000</b>	<b>7.360.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	8.021.774	8.021.774
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2019		kr. 96.000.000
		2. Heraf grundværdi		kr. 16.300.500
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>8.021.774</b>	<b>8.021.774</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	23.734.708	21.637.876
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	3.323	3.685
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>31.759.804</b>	<b>29.663.334</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	200	600
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	24.447	26.945
		4. Fraflyttede beboere	0	260
		Heraf til incasso		kr. 0
		6. Andre debitorer	106.350	107.351
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	1.320.161	4.400.458
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.451.157</b>	<b>4.535.614</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>33.210.961</b>	<b>34.198.948</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2019/20	Regnskab 2018/19
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	3.707.382	3.667.147
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	161.023	236.329
405	9	Tab ved fraflytninger	92.889	94.908
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>3.961.294</b>	<b>3.998.383</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	66.477	140.166
409		Beboerindskud	374.670	374.670
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindrebedemidlede	128.465	128.465
411		Afskrivningskonto for ejendommen	7.452.162	7.378.473
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>8.021.774</b>	<b>8.021.774</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	19.857.551	20.891.071
414		Andre beboerindskud:		
		2. Deposita	1.011.206	971.556
		3. Flytteopsparing	2.902	2.902
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>20.871.659</b>	<b>21.865.529</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>28.893.433</b>	<b>29.887.303</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	201.327	213.410
421	13	Skyldige omkostninger	70.874	57.092
422		Mellemregning med fraflyttere	18.611	6.207
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	57.538	28.669
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Forskelsleje LBF	7.884	7.884
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>356.234</b>	<b>313.262</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>29.249.667</b>	<b>30.200.565</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>33.210.961</b>	<b>34.198.948</b>

NOTER	Regnskab 2019/20
<b>1. Nettokapitaludgifter</b>	
Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	73.688
Prioritetsrenter	2.664
Administrationsbidrag	2.235
- Udloddede reservefondsandele	-33
Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	87.877
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	174.686
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>341.116</b>
<b>2. Renholdelse</b>	
Gårdmandsudgifter	630.136
Trappevask o.l.	164.304
Bidrag til ØsterBOs drift	186.640
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>981.080</b>
<b>3. Almindelig vedligeholdelse</b>	
Terræn	16.399
Bygning, klimaskærm	60.391
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	147.566
Bygning, fælles indvendig	56.237
Bygning, tekniske installationer	235.733
Materiel	7.000
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>523.325</b>
<b>4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	
Terræn	603.161
Bygning, klimaskærm	160.215
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	123.993
Bygning, tekniske installationer	85.396
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>972.765</b>
<b>5. Særlige aktiviteter</b>	
Driftsudgifter, garageleje m.v.	1.041
Driftsudgifter, fællesvaskerier	79.304
Drift, fælles-/selskabslokaler	4.986
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>85.330</b>
<b>6. Diverse udgifter</b>	
Afdelingsbestyrelses udgifter	4.495
Afdelingsmøder	13.972
Beboeraktiviteter	811
Kontingent Landsforeningen	20.591
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>39.869</b>

## NOTER

Regnskab  
2019/20**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	3.667.147
Årets anvendelse	-972.765
Årets henlæggelse	1.013.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>3.707.382</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 20 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	236.329	94.908
Årets anvendelse	-75.305	-2.018
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>161.023</b>	<b>92.889</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	31.862.364
Forbedringsarbejder i året	4.149.085
Overført til konto 116	-600.000
<b>Samlet anskaffessum ved årets slutning</b>	<b>35.411.448</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-10.224.488
Afdrag	-1.033.520
Årets afskrivning	-90.000
Afskrivning af årets overskud	-328.733
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-11.676.741</b>

**Værdi ved årets slutning** **23.734.708**

**Låns restgæld ved årets slutning** **19.857.551**

**Underfinansiering** **3.877.157**

Forbedringsarbejderne udgøres af et klimatilpasningsprojekt og en tagrenovering. I forbindelse med færdiggørelse af klimatilpasningsprojektet vil underfinansieringen blive elimineret ved anvendelse af henlagte midler, hjemtagelse af kreditforeningslån og tilskud fra dispositionsfonden og landsbyggefonden. Tagrenoveringen vil blive finansieret ved anvendelse af henlagte midler og hjemtagelse af kreditforeningslån.

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	70.874
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>70.874</b>

**14. Korrektion vedr. tidligere år**

Afvikling gammel difference på indskud	6.600
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>6.600</b>



## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Østbyparken 15 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 16. december 2020

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen ØsterBO.

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen ØsterBO, afdeling Østbyparken 15 for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 16. december 2020

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor

Per Tranekær  
registreret revisor

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den        /        2021

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den        /        2021

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Henning Bechmann